



## L'OPÉRA NATIONAL DE NANCY-LORRAINE RECRUTE UN.E ACCESSOIRISTE RÉALISATEUR.TRICE H/F

L'Opéra national de Nancy-Lorraine fait partie des sept opéras nationaux français. Doté d'un budget de plus de 16 millions d'euros, il accueille chaque saison 80.000 spectateurs, 20.000 scolaires et assure 100 levers de rideaux dans ses murs et hors-les-murs. Il est composé d'une équipe de 180 permanents administratifs, techniques, musiciens et artistes lyriques du chœur.

Depuis 2019, l'Opéra national de Nancy-Lorraine, dirigé par Matthieu DUSSOUILLEZ, met en œuvre un projet européen et citoyen structuré par des lignes artistiques et sociales fortes, intitulé *Opéra citoyen*.

---

### PRÉSENTATION

Sous la responsabilité directe du/de la chef.fe accessoiriste, il/elle participe à la conception des accessoires, effectue les travaux de modification et décoration sur les accessoires et mobiliers, participe à la mise en œuvre et à la gestion des accessoires de scène.

### MISSIONS PRINCIPALES

#### 1. Conception et réalisation des accessoires

- **Création** : Concevoir et fabriquer les accessoires nécessaires aux productions en collaboration avec les metteurs en scène, les scénographes et les costumiers.
- **Recherche** : Effectuer des recherches documentaires et iconographiques pour garantir l'exactitude historique, culturelle et esthétique des accessoires.
- **Prototypage** : Réaliser des maquettes, des dessins techniques ou des prototypes pour validation par le/la chef.fe accessoiriste.
- **Fabrication** : Assurer la fabrication, l'assemblage et la finition des accessoires (objets de scène, armes factices, éléments de décor mobiles, mobilier, etc.) en utilisant des matériaux variés (bois, métal, résine, plastique, textile, etc.).
- **Adaptation** : Modifier ou adapter des accessoires existants selon les besoins des productions.

#### 2. Gestion des stocks et logistique

- **Inventaire** : Tenir à jour l'inventaire des accessoires (achats, locations, fabrications internes) et assurer leur maintenance.
- **Approvisionnement** : Identifier les fournisseurs, négocier les achats ou les locations d'accessoires spécifiques.
- **Organisation** : Gérer les stocks, le rangement et la traçabilité des accessoires pour chaque production.

#### 3. Gestion des ateliers et espaces du service

- **Matériel, machines et outillage** : Gérer le matériel et assurer sa maintenance.
- **Approvisionnement** : Identifier les fournisseurs, participer aux achats.

#### 4. Respect des contraintes techniques et budgétaires

- **Budget** : Élaborer et suivre le budget alloué aux fabrications d'accessoires pour chaque production.
- **Sécurité** : Veiller au respect des normes de sécurité (manipulation d'objets, utilisation de machines, etc.).
- **Durabilité** : Privilégier des solutions écoresponsables (réemploi, recyclage, matériaux durables).

#### 5. Participer à la vie du service

## PROFIL RECHERCHÉ

### Formation & expérience :

- Diplôme en arts appliqués (DMA, DNMADE mention espace ou objet), décor de scène, ou équivalent. Diplôme de CAP accessoiriste réalisateur.
- Ou expérience significative (3 ans minimum) en tant qu'accessoiriste dans le spectacle vivant (opéra, théâtre, cinéma).

### Compétences :

- Maîtrise des techniques de fabrication :
  - Manuelle et mécanique (menuiserie, métallerie, soudure),
  - Moulages : taille directe, empreintes, tirages composites, modelage, moulage, stratification,
  - Techniques mixtes (mousses, matériaux cosplay),
  - Finitions : peinture, patine,
  - Électronique, électrotechnique,
  - Couture.
- Connaissances des matériaux et de leurs propriétés (résistance, aspect, poids, etc.).
- Connaissances des contraintes techniques liées à la scène (poids, visibilité, manipulation par les artistes, etc.).
- Capacité à lire et interpréter des plans techniques ou des croquis.
- La maîtrise de logiciels de dessin assisté par ordinateur (DAO) ou modélisation 3d (impression) serait un plus.
- Connaissances des normes de sécurité en milieu scénique.
- Culture générale en histoire de l'art, du théâtre et de l'opéra.
- Pratique de l'anglais appréciée.
- Permis B obligatoire.

### Savoir-être & qualités :

- Créativité et sens artistique pour proposer des solutions innovantes.
- Rigueur et organisation pour gérer plusieurs productions simultanément.
- Esprit d'équipe et capacité à travailler sous pression (délais serrés, imprévus).
- Autonomie et polyvalence pour s'adapter à des demandes variées.
- Passion pour le spectacle vivant et sensibilité artistique.
- Résistance au stress et capacité à gérer les urgences.
- Goût pour le travail manuel et l'artisanat.

## CONDITIONS DU POSTE

- **Prise de poste :** Fin août / début septembre 2026
- **Type d'emploi :** Emploi permanent – Titulaire ou non titulaire de la Fonction Publique Territoriale
- **Cadre d'emploi :** Adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe (filière Technique – Catégorie C)
- **Rémunération :** Grilles de la FPT + RIFSEEP selon expérience

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Selon le règlement de la direction technique :

- Disposition dérogatoire au temps de travail des agents annualisés : 1 575 heures sur la période de référence du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre.
- Les heures de travail peuvent être effectuées les jours de semaine, les week-ends, les jours fériés ou la nuit, suivant l'activité de l'Opéra national de Nancy-Lorraine.

Adressez votre candidature (CV + lettre de motivation) **avant le vendredi 29 mai 2026**  
par mail uniquement à l'adresse suivante : [recrutement.opera@opera-nancy.fr](mailto:recrutement.opera@opera-nancy.fr)

Le jury de recrutement se tiendra courant juin 2026